

Moduldetails

SWS24: Administration/Personalwirtschaft und Arbeitsrecht

Modulname	Administration/Personalwirtschaft und Arbeitsrecht
Modulnummer	SWS24
Modultyp	Lokales Profilmodul
ECTS Creditpoints	10
Studienjahr	
Dauer	5. + 6. Studienhalbjahr
Semesterwochenstunden	0
Workload Präsenz (h)	90 h
Workload Selbststudium (h)	90 h
Lehrveranstaltungen (Units)	Unit 1: Ökonomie der Sozialverwaltung (V) Unit 2: Verwaltungshandeln und Verwaltungsrecht (V) Unit 3: Arbeitsrecht (V) Unit 4: Personalwirtschaft (S)
Prüfungsleistungen benotet	0
Prüfungsleistungen unbenotet	0
Lernziele	
Lerninhalte	Verfassung und Verwaltung Begriff der Verwaltung Arten der Verwaltung Grundprinzipien der Verwaltung Verwaltungshandeln Verwaltungsaufbau Die Binnenorganisation der Verwaltung Rechtsschutz des Bürgers / Genderaspekt / Ausländeraspekt Einführung in das Arbeitsrecht (Individualarbeitsrecht, Arbeitnehmerschutz, Betriebliche Vertretung der Arbeitnehmer usw.) Individualarbeitsrecht Arbeitnehmerschutz / Mutterschutz Betriebliche Vertretung der Arbeitnehmer Personalorganisation Der öffentliche Dienst / Tarifsysteem Kollektives Arbeitsrecht Ausländische Arbeitnehmer Das arbeitsgerichtliche Verfahren Haushaltswesen Kassenwesen Prüfungswesen Personalwesen Personalmanagementkonzepte

Zu den Modultypen:

Kernmodul

Pflichtfach für diesen Studiengang (an allen Standorten)

Allgemeines Profilmodul

Pflichtfach für diesen Studiengang in der speziellen Vertiefung / Schwerpunkt an allen Standorten

Lokales Profilmodul

Pflichtfach für diesen Studiengang in der speziellen Vertiefung / Schwerpunkt am gewählten Standort

Die Änderungen der neuen Prüfungssatzung sind hier nur teilweise abgebildet. Für detaillierte Informationen wenden Sie sich bitte an Ihren Studiengangsleiter.

